

**Edna Keith Elementary School**

**400 Fourth Avenue**

**Joliet, IL 60433**

**Phone: 815-723-3409**

**Fax: 815-740-5951**



**“Keith Cougars are.....On the Prowl for Success”**

**2024-2025**

**Parent-Student Handbook Supplement**

Laticha L. Walton, Principal

[lwalton@joliet86.org](mailto:lwalton@joliet86.org)

Follow us on X (Twitter): @EdnaKeithD86

## **Welcome to Edna Keith!**

It is with great enthusiasm that I welcome all new and returning students to the 2024-2025 school year. We are excited as to what this year will bring!

This supplemental handbook was developed to accompany the Joliet Public Schools District 86 Parent-Student Handbook. It contains important information that pertains specifically to Edna Keith School. Please read this handbook thoroughly to familiarize yourself with our policies and procedures. Pertinent information should be discussed with your student. Throughout the year, you will be kept informed with ongoing information and news relative to your child's classroom, school, and our District.

Parents provide an integral piece to the success of any school system. Your continued support has allowed us to provide quality programs for all of our students. Please feel free, at any time, to contact your child's teacher, and/or administration regarding any issue or concern.

### **Edna Keith Mission**

*To empower and challenge our scholars in an inclusive and positive environment.*

### **Edna Keith Vision**

*Edna Keith School is a collaborative and equitable community that promotes high standards and expectations for our scholars in a safe and caring learning environment.*

### **Edna Keith Beliefs Statements**

- We believe that all children can learn.
- We believe that children learn at different rates and it is our responsibility to design instruction to optimize each child's learning.
- We believe that everyone deserves to be treated with respect and it is our job to model that behavior.
- We believe that behaviors, social skills, and academics need to be taught.
- We believe that decisions regarding instruction, programming, and resources should be made using all available data.
- We believe all children can be leaders

#### **Office Hours:**

8:00 am - 4:00 pm

#### **School Day:**

8:30 am - 2:40 pm

#### **School Improvement Day (early dismissal):**

8:30 am - 11:45 am

## Attendance

- All students are required by law to attend school every day school is in session. **Excessive absences are reported to the District 86 Attendance Truancy Officer.**
- Parents must call the school every day by 9:00 am when a child is absent.
- Students are considered tardy if they are not in class at 8:40 am. **Excessive tardiness is reported to the District 86 Attendance Truancy Officer.**
- If your child has been ill for three or more days, a doctor's note is required.
- **Attendance number is 815-723-3409.**

## Arrival and Dismissal:

- **Adult supervision begins at 8:10 am, please make sure you drop students off *after* this time.**
- Cars dropping off students use the school parking lot.
- Buses use the school parking lot.
- Dismissal ~ cars enter the parking lot into the playground area to exit east onto Fourth Avenue.
- If needed, the car line will wrap onto Fourth Avenue.
- Cars should not block driveways.
- Family numbers are used in the carline; display the number provided.
- Bus pick up at 2:40 pm.
- Students are not dismissed from the office after 1:30 pm.

## Breakfast and Lunch Programs

- Breakfast is distributed at 8:30 am.
- Lunch is provided daily and must be ordered by 8:45 am.
- Students may bring their own lunch from home- additional cartons of milk cost 35 cents.
- Lunch is 20 minutes eating and 20 minutes recess.
- Students will go outside when the temperature is 32 degrees Fahrenheit or higher. Please ensure your students are dressed appropriately for the weather.

## Celebrations

- We celebrate student successes each month and every trimester.
- Letters/flyers are sent home that inform and remind parents of celebrations.

## Communication

- Please call us whenever you have questions 815-723-3409.
- Letters/flyers are sent home that inform and remind parents of important events.
- A monthly school newsletter is sent home containing updates and events.

## Lost and Found

- Lost items are placed in a bin in the gym/cafeteria.
- Items not claimed by the end of December and May will be donated.

## **Parent and Family Engagement**

- Parents will be recruited throughout the school year to assist with activities. Background checks may be required.
- Look for meeting times in the Newsletters and/or Flyers.

## **Student Birthdays**

- Students' birthdays will be recognized at school.
- Students will receive a birthday pencil.
- **Non food items** are allowed to be sent to school.

## **Visitors**

- All visitors must present their ID before entering the building.
- All visitors will sign in upon arrival and sign out when leaving the building.
- All visitors must wear a visitor's badge at all times.

**Escuela Primaria Edna Keith**

**400 4th Avenue**

**Joliet, IL 60433**

**Teléfono: 815-723-3409**

**Fax: 815-740-5951**



**"Los Pumas de Keith están..... al Acecho del Éxito"**

**2024-2025**

**Suplemento para Padres y Estudiantes**

**Laticha L. Walton, Directora**

**[lwalton@joliet86.org](mailto:lwalton@joliet86.org)**

**Síguenos en X (Twitter): @EdnaKeithD86**

## **¡Bienvenidos a Edna Keith!**

Es con gran entusiasmo que doy la bienvenida a todos los alumnos nuevos y actuales al ciclo escolar 2024-2025. ¡Estamos emocionados por lo que traerá este curso!

Este manual complementario fue desarrollado para acompañar el Manual de los Padres y Estudiantes de las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86. Contiene información importante que pertenece específicamente a la escuela Edna Keith. Lea detenidamente este manual para familiarizarse con nuestras políticas y procedimientos. Por favor, platique sobre la información pertinente con su alumno. Durante todo el ciclo, se le mantendrá informado con información y noticias continuas relacionadas con el salón de clases de su hijo, la escuela y nuestro Distrito.

Los padres son una pieza integral para el éxito de cualquier sistema escolar. Su apoyo continuo nos ha permitido ofrecer programas de calidad para todos nuestros alumnos. Siéntase libre, en cualquier momento, de ponerse en contacto con el maestro de su hijo y/o la administración con respecto a cualquier problema o inquietud.

### **Misión Edna Keith**

*Empoderar y desafiar a nuestros estudiantes en un entorno inclusivo y positivo.*

### **Visión de Edna Keith**

*La escuela Edna Keith es una comunidad colaborativa y equitativa que promueve altos estándares y expectativas para nuestros estudiantes en un entorno de aprendizaje seguro y afectuoso.*

### **Declaraciones de Creencias de Edna Keith**

- Creemos que todos los niños pueden aprender.
- Creemos que los niños aprenden a diferentes ritmos y es nuestra responsabilidad diseñar la instrucción para optimizar el aprendizaje de cada niño.
- Creemos que todos merecen ser tratados con respeto y es nuestro trabajo modelar este comportamiento.
- Creemos que los comportamientos, las habilidades sociales y los estudios deben enseñarse.
- Creemos que las decisiones con respecto a la instrucción, la programación y los recursos deben tomarse utilizando todos los datos disponibles.
- Creemos que todos los niños pueden ser líderes

#### **Horario de la Oficina:**

7:30 am. a 4:00 pm

#### **Día Escolar:**

8:30 am. a 2:40 pm

#### **Día de Mejoramiento Escolar (salida temprana):**

8:30 am. a 11:45 am

## Asistencia

- Todos los alumnos están obligados, por ley, a asistir a la escuela todos los días escolares. **Las ausencias excesivas son informadas al Oficial de Ausentismo del Distrito 86.**
- Los padres deben llamar a la escuela todos los días antes de las 9:00 am cuando su hijo está ausente.
- Los alumnos se consideran tarde si no están en clase a las 8:40 am. **Los retardos excesivos son informados al Oficial de Ausentismo del Distrito 86.**
- Si su hijo ha estado enfermo por tres o más días, se requiere una nota del médico.
- **El número de asistencia es 815-723-3409.**

## Llegada y Salida:

- **La supervisión por un adulto comienza a las 8:10 am, asegúrese de dejar a los estudiantes después de esta hora.**
- Los coches que dejan a los alumnos deben usar el estacionamiento de la escuela.
- Los autobuses utilizan el estacionamiento de la escuela.
- Salida ~ los vehículos ingresan al estacionamiento hacia el patio de recreo para salir hacia el este por la Cuarta avenida.
- Si es necesario, la fila de coches llegará hasta la Cuarta avenida.
- Los coches no deben bloquear las entradas de vehículos.
- Los números de familia se usan en la fila de vehículos; Muestre el número proporcionado.
- Los autobuses recogen a los alumnos a las 2:40 pm.
- Los alumnos no pueden salir temprano de la oficina después de la 1:30 pm.

## Programas de Desayuno y Almuerzo

- El desayuno se distribuye a las 8:30 am.
- El almuerzo se ofrece todos los días y se debe ordenar para las 8:45 am.
- Los alumnos pueden traer su propio almuerzo de casa: los cartones adicionales de leche cuestan 35 centavos.
- El almuerzo es de 20 minutos para comer y 20 minutos para el recreo.
- Los alumnos saldrán cuando la temperatura sea de 32 grados Fahrenheit o más. Asegúrese de que sus hijos estén vestidos apropiadamente para el clima.

## Celebraciones

- Celebramos los éxitos de los alumnos cada mes y cada trimestre.
- Se envían cartas/volantes a casa que informan y recuerdan a los padres de las celebraciones.

## Comunicación

- Por favor, llámenos cuando tenga preguntas al 815-723-3409.
- Se envían cartas/volantes a casa que informan y recuerdan a los padres sobre eventos importantes.
- Cada mes se envía a casa un boletín escolar que contiene actualizaciones y eventos.

## **Objetos Perdidos**

- Los artículos perdidos están en un contenedor en el gimnasio/comedor.
- Los artículos que no se reclamen a finales de diciembre y mayo serán donados.

## **Participación de Padres y Familias**

- Los padres serán invitados durante todo el ciclo escolar para ayudar con las actividades. Es posible que se requieran verificaciones de antecedentes.
- Busque los horarios de las reuniones en los boletines y/o volantes.

## **Cumpleaños de Estudiantes**

- Los cumpleaños de los alumnos serán reconocidos en la escuela.
- Recibirán un lápiz de cumpleaños.
- **Los artículos no comestibles** están permitidos para enviar a la escuela.

## **Visitantes**

- Todos los visitantes deben presentar su identificación antes de ingresar al edificio.
- Todos los visitantes deben firmar el registro de visitantes al entrar y salir del edificio.
- Todos los visitantes deben usar una credencial de visitante en todo momento.