

# Caregiver Guidebook



**Joliet Public Schools District 86**

**Superintendent**

**Dr. Theresa Rouse, Ed.D.**

**Fall 2020**

---

The Caregiver Guidebook was developed to be a resource for caregivers as we navigate through our remote learning journey. This document outlines the processes and procedures for the fall trimester. The information in this document will be updated regularly as we receive additional information from the Illinois State Board of Education. Thank you, in advance, for supporting our students each and every day. A very special thank you to the District Instructional Committee that has dedicated countless hours creating this document.

**Ankhe Bradley, Assistant Superintendent for Curriculum and Instruction**  
**Dr. Tricia Nagel, Director of Teaching & Learning**

**Angela Albrecht, Teacher**  
**Patty Arias, Bilingual Coach**  
**Nicole Bottigliero, Principal**  
**Kesha Brown, Academic Advisor**  
**Dr. Yolanda Coleman, Curriculum Coordinator**  
**Sara Coombs, Academic Advisor**  
**Robert Culp, ELA Coach**  
**Kim Gordon, Principal**  
**Elizabeth Greenwood, Curriculum Coordinator**  
**Stephanie Harris, Academic Advisor**  
**Rolland C. Jasper, Principal**  
**Kim Knigge, Coordinator of Instructional Technology**  
**Johnnie Lawrence, Curriculum Coordinator**  
**Carley Loughrey, Teacher**  
**Ben Meinert, Academic Advisor**  
**Dr. Melissa Mendoza-Thompson, Principal**  
**Rosalynn Pernell, Academic Advisor**  
**Adam Rusek, Curriculum Coordinator**  
**Kyle Sartain, Principal**  
**Tracee Steele, Academic Advisor**  
**Jadon Waller, Assistant Principal**

---

# Table of Contents

[Table of Contents](#)

[Purpose of the Caregiver Guidebook](#)

[Learning Models](#)

[Guiding Principles](#)

[Equity Statement](#)

[Glossary](#)

[2020-2021 Revised School Calendar](#)

[Family Care 101](#)

[Health and Safety](#)

[Attendance Hours](#)

[Students](#)

[Sample Schedule for 8:00am start time](#)

[Sample Schedule for 9:00am start time](#)

[First Weeks of School](#)

[Nutrition Services](#)

[Social Emotional Learning](#)

[CHAMPS](#)

[Zoom Etiquette](#)

[Daily Expectations](#)

[Pre-K-3](#)

[4-8 Grades](#)

[Attendance](#)

[Workspace](#)

[Materials](#)

[Participation](#)

[Weekly Expectations](#)

---

[Participation](#)

[Materials](#)

[Trimester Expectations](#)

[Participation](#)

[Elementary Grade Level Standards](#)

[Junior High Grade Level Standards](#)

[Remote Engagement Day Themes](#)

[Communication Toolkit](#)

[Assessments](#)

[District Assessments: First Trimester Assessments](#)

[Grading](#)

[Opportunity for Grade Improvement:](#)

[Caregiver and Student Expectations:](#)

[Technology](#)

[Virtual Resources](#)

[Virtual Museum Tours](#)

[Zoos & Aquariums](#)

[Technology Playlist](#)

[Open House Expectations](#)

[Family Night Expectations](#)

[After-School Remote Clubs](#)

[Building Contact Information](#)

[District Town Hall Presentation](#)

[ISBE Resources](#)

[FAQ's](#)

---

## Purpose of the Caregiver Guidebook

- To provide families with information, support and guidance needed to navigate remote learning.
- To provide an opportunity for families, students and teachers to remain connected and engaged with academic content in a remote setting.
- To provide families and students with meaningful communication and feedback consistently to support and encourage learning.
- To effectively communicate academic progress to students and families.

## Learning Models

**Traditional Learning-** Learning occurs when the teacher and student physically meet in the classroom (five days a week) while maintaining social distancing and following safety measures outlined by the Illinois State Board of Education (ISBE) and the Illinois Department of Public Health (IDPH).

**Hybrid Learning-** Learning occurs both in the school classroom and via remote learning.

**In-Person Learning-** The teacher and student meet physically in the classroom (One day a week) while maintaining social distancing and following safety measures outlined by ISBE and IDPH.

**Remote Learning-** Learning occurs when students and teachers meet virtually.

## Guiding Principles

- ***Focus on a Safe and Healthy Learning Environment***
  - Prioritizing safety guidelines from the Illinois State Board of Education.
- ***Focus on Equity***
  - Ensuring access and equity for all students
- ***Focus on Social Emotional Learning***
  - Students will receive daily social emotional lesson from our District curriculum:
    - Second Step (K-5)
    - Character Strong (6-8)
- ***Focus on Quality Instruction***
  - Students will have an opportunity to receive small group instruction.
  - Students will have an opportunity to receive synchronous and asynchronous instruction.

---

## Equity Statement

Recognize, Respect, Value, and Respond to the diverse needs of our students and the Community.

## Glossary

The following terms will help provide a foundational understanding for the content that follows:

<b>Caregiver</b>	Caregiver refers to parents, guardians, family members, or paid person in charge of the student's care while attending school.
<b>Hybrid Learning</b>	Refers to the place learning happens; in-person and online.
<b>Remote Learning</b>	Education that takes place entirely online.
<b>Synchronous Learning</b>	Instruction with the teacher is in real time, in person or online.
<b>Asynchronous Learning</b>	Students access learning at different times, and work through it at their own pace.
<b>Browser</b>	An application that allows you to access the internet. Chrome, Firefox, and Safari are examples.
<b>Chrome Extension</b>	Small software programs that give you additional features on any given website within your Chrome web browser.
<b>App</b>	A computer program that needs to be downloaded to your device.
<b>Hyperlink</b>	Similar to an address, a hyperlink directs you to a website or web-based document.
<b>Formative Assessment</b>	Assessment done during the learning process to inform how the teacher should modify future learning experiences.
<b>Summative Assessment</b>	An assessment done at the end of a unit to gauge a student's understanding.
<a href="#"><u>Instructional Reading Level</u></a>	The reading level at which a student reads at least 95% of the words correctly and understands at least 75%-89% of the text. An instructional level is not too easy or too hard.

---

## School Calendar

### [2020-2021 Revised School Calendar](#)

## Family Care 101

We are committed to ensuring that self care is a priority during these unprecedented times. We will dedicate a time each week for our students to focus on self care. Talk with your child about these activities and practice some of the strategies with them. Activities do not have to be complicated. Playing a family game, taking a walk together, or cooking healthy meals and eating together are simple tasks that are beneficial.

There are many online resources available for families as well. Below are links from [The Child Mind Institute](#) that may be helpful during these challenging times.

[Parent/Caregiver Self-Care During Covid-19](#)

[Supporting Families During Covid-19](#)

[Talking to Kids about the Coronavirus Crisis](#)

[Mental Health Resources](#)

[Academic Support for Online Learning](#)

[Community Resource Guide](#)

---


## Health and Safety

Caregivers are expected to report a student absence. Office staff will be expected to obtain specific information about the absence from caregivers when it is being reported. Information will be recorded and shared with school nurses and/or appropriate personnel.

### Visitors

- Face coverings are a requirement for all visitors entering the building.
- Appointments are encouraged.

## Attendance Hours

 <p><b>Students</b></p>	<p><b>Students will be in attendance for 5 hours. Most students will either attend from:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. 8am - 1pm</b></li><li><b>or</b></li><li><b>2. 9am - 2pm</b></li></ol>
--	--

1. Within the first 20 minutes of class, teachers will enter attendance in Aspen.
2. Students that log in after attendance is taken will be marked tardy by the teacher.
3. Students that do not attend school during the specified time will be marked absent.
4. A secretary/administrator at the school will check Aspen at an agreed upon time and call parents/guardians of absent students.
5. Teachers will update attendance as needed (tardies, students leaving early).
6. If a student is going to be late or is unable to connect to the internet, the student or caregiver will need to contact the school (call the office, REMIND message the teacher, email the teacher, etc).



**Sample Schedule for 8:00am start time**

Time	Subject	Mode
8:00 AM - 8:30 AM	Morning Meeting/Second Step Activity/Attendance	
A lunch break will be designated in your child's schedule each day.		
8:30 AM - 1:00 PM  *Schedules will vary based on teachers.	Instructional Blocks -Math -Reading -Music, Art, PE, Character Edu, Math Lab, Lit Lab, Health Lab -Brain Breaks -Science -Social Science -Band, Choir, Orchestra -Intervention	Zoom Block with teachers  Homeroom teacher will invite other teachers, administrators, and the students in the group.  Attendance is taken daily.  Students stay logged in.

**Sample Schedule for 9:00am start time**

Time	Subject	Mode
9:00 AM - 9:30 AM	Morning Meeting/Second Step Activity/Attendance	
A lunch break will be designated in your child's schedule each day.		
9:30 AM - 2:00 PM  *Schedules will vary based on teachers.	Instructional Blocks -Math -Reading -Music, Art, PE, Character Edu, Math Lab, Lit Lab, Health Lab -Brain Breaks -Science -Social Science -Band, Choir, Orchestra -Intervention	Zoom Block with teachers  Homeroom teacher will invite other teachers, administrators, and the students in the group.  Attendance is taken daily.  Students stay logged in.

---

## First Weeks of School

Whether in a distance learning environment or a face to face one, starting off the school year on the right foot matters!

In the first few weeks of school, students will learn about classroom norms, routines, technology, and procedures useful in the Remote Learning Model.

Students will engage with their teacher and classmates through get to know you activities that will build classroom community, trust and collaboration.

## Nutrition Services

The United States Department of Agriculture (USDA) has announced that waivers will remain in place for the 2020-2021 school year to accommodate non-congregate meal service. This important waiver means that the District can continue to serve meals to our students as they receive delivery of education through the Remote Learning Instructional Model.

- Meals will only be served to K-8th grade students that are enrolled in the Joliet Public Schools District 86 school district.
- Meal pick-up days will be Monday and Thursday.
- Health and safety protocols and procedures will remain in place for curbside meal distribution.
- Nutritionals will continue to be reviewed by Nursing Services staff to ensure compliance with dietary restrictions.

## Social Emotional Learning



This program helps children apply the knowledge, attitudes, and skills needed to understand and manage their emotions. The student will set and achieve positive goals,

**Pre-K**  
[Family Video](#)

<p>feel and show empathy for others, establish and maintain positive relationships.</p>	
<div data-bbox="386 331 609 478" data-label="Image"> </div> <p>Second Step has age appropriate games, activities, and media engage the students and to set them on a path of lifelong success.</p>	<p><b>Grades K-5</b>  <a href="#">Unit Topics</a></p>
<div data-bbox="414 709 581 808" data-label="Image"> </div> <p>This program will help build and promote Trustworthiness, Respect, Responsibility, Fairness, Caring and Citizenship, to promote a positive school climate.</p>	<p><b>Grades 6-8</b></p> <p><b>Pre-K -4th Grade</b>  Family <a href="#">Video</a></p> <p><b>Grades 5-8</b>  Family <a href="#">Video</a></p>

---

# CHAMPS

CHAMPS is a guide that teachers use regularly to help set a tone of structure and rigorous learning. There will be clear expectations for Remote Learning. Each letter indicates an expectation for students to follow.











<b>C</b> Conversation	<b>Conversation:</b> What voice level is appropriate for the setting and activity?
<b>H</b> Help	<b>Help:</b> How do I ask for help? Who do I get help from? How do I get the teacher's attention appropriately?
<b>A</b> Activity	<b>Activity:</b> What is the task or objective? What is the end product?
<b>M</b> Movement	<b>Movement:</b> When are appropriate times to move away from the computer?
<b>P</b> Participation	<b>Participation:</b> What should I be doing? What should participation look like and sound like?
<b>S</b> Success	<b>SUCCESS!!!</b>

## Here are some examples of CHAMPS expectations:

Attendance	Tardy to Class
<b>C</b>	<b>C</b>
<b>Voice Level: 0</b> Mute all microphones and turn on cameras Use academic language when using CHAT	<b>Voice Level: 0</b> Mute all microphones and turn on cameras Use academic language when using CHAT
<b>H</b>	<b>H</b>
Help with logging into click this link: <a href="https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/">https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/</a>	Help with logging into click this link: <a href="https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/">https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/</a>
<b>A</b>	<b>A</b>
Log into the classroom meeting within the first 20 minutes of class at 8:00 AM or 9:00 AM and complete the attendance activity.	Log into the classroom meeting within the first 20 minutes of class at 8:00 AM or 9:00 AM and complete the attendance activity.
<b>M</b>	<b>M</b>
Keep voice and body quiet <b>No silliness (faces, waving)</b> Move away from the screen as needed <b>(bathroom...)</b>	Keep voice and body quiet <b>No silliness (faces, waving)</b> Move away from the screen as needed <b>(bathroom...)</b>
<b>P</b>	<b>P</b>
Mute all microphones and turn on cameras Use academic language when using CHAT Asks for permission to leave the meeting Have all supplies and remove other technology for learning space (phones)	Mute all microphones and turn on cameras Use academic language when using CHAT Asks for permission to leave the meeting Have all supplies and remove other technology for learning space (phones)
<b>S</b>	<b>S</b>
Success is sign in/out without disturbing others. Every minute is important as if they were in a regular classroom.	Success is sign in/out without disturbing others. Every minute is important as if they were in a regular classroom.

# Zoom Etiquette

## Video

	DO'S	DON'T
<p><b>Charge your device</b></p> <p><b>Recargar la batería de los dispositivos</b></p>		
<p><b>Check Internet</b></p> <p><b>Comprobar Internet</b></p>		
<p><b>Have your supplies nearby</b></p> <p><b>Tener cerca los útiles necesarios</b></p>		
<p><b>Arrive on time to Virtual Classroom</b></p> <p><b>Llegar puntualmente al Salón de Clases Virtual</b></p>		
<p><b>Dress appropriately</b></p> <p><b>Vestir apropiado</b></p>		

---

## Daily Expectations

Caregivers are essential in the home/school partnership that is necessary for our students to excel academically and socially.

### [10 Ways for Parents or Caregiver to Help Teachers](#)

### [Tips for Parents or Caregivers During School Closures](#)

## Establish Routines and Expectations for Remote Learning

It is important to develop good habits from the beginning. Help students get up, get dressed, and ready to learn at a reasonable time. Keep regular bedtime routines, including normal rules for digital devices.

Use high- and low-tech devices around the house to establish and maintain schedules and routines. Egg timers, microwave timers, alarm clocks, and cell phone timers are examples of supplies that can be used as auditory, visual, or tactile (vibration) alerts to keep students on task.

Each family member should interact with children in their strongest language(s), even if that language is not English and even if that means their children may be hearing multiple languages each day. This is true for all families, whether or not the child is identified as an English Learner.

## Grades PreK-3

- Create a flexible routine and talk about how it's working.
- Help them understand (Let students work through the class independently).
- Make sure all work is completed.
- Help child(ren) check messages and communicate with the school.
- Keep in mind that it's about the child, not the work.
- Help child(ren) find their own motivation.
- Be mindful of little eyes and ears watching and listening.
- Create a consistent daily routine and share it with children. Children learn best and are more adaptable to change when they know what to expect and have consistency in their daily life.
- Spend time with your child/children each day talking and/or drawing about how they are feeling; this is especially important in light of COVID-19 and current events.
- Spend time with your child/children each day playing games (invented or purchased), telling stories, and/or reading books in any language.

---

## Grades 4-8

- Attendance Matters. Show up and participate!
- Learn your student's schedule and follow it daily.
- Please practice discretion around your child(ren) as their camera should always be on during the instructional time.
- Students will have breaks to stretch and move.
- Students can listen to music with their earbuds while they are working independently.
- Teachers will use videos to support instruction.
- Remember to charge the devices and check your camera/microphone.
- Plan family activities after student learning time.

## Attendance

Will be taken through one of the following:

<b>Platform</b>	<b>Expectations</b>
<b>Online-Video</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● EduZoom</li><li>● Google Meets</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Students must be logged into the online meeting within the first 20 minutes of class at 8:00 AM or 9:00 AM, depending on the school's start time.</li><li>● The caregiver must call the school if the student is having trouble logging into the internet.</li><li>● The caregiver must send a message to the teacher/school via email or Remind app if the caregiver knows of the absence ahead of time in order to receive directions on what the student can do to make up missed class time</li></ul>
<b>Grades K-2nd Seesaw</b> <b>Grades 3rd-8th Google Classroom</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Students will log into Google Classroom or Seesaw to show their attendance.</li></ul>
<b>Phone Call Home</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● There will be a phone call home if the student has not logged into the class meeting.</li></ul>
<b>Email</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Students in grades 6th-8th will receive an email from the teacher asking them to log into the meeting.</li></ul>



---

## Location

Your family's regular learning space for occasional homework might not work for extended periods. Set up a physical location that's dedicated to school-focused activities. Make sure it is quiet, free from distractions, and has a good internet connection. Make sure an adult monitors online learning. Keep doors open and practice good digital safety.

## Workspace

Provide an environment conducive to learning:

- Create a distraction-free zone limiting movement and noise in the learning area.
- Wear appropriate school clothes for the video.
- A visible location to keep the device's screen within view.
- A comfortable place that allows for flexibility, like sitting in their favorite spot on the couch or standing at the kitchen table.

## Materials

Make sure your child has the materials necessary to complete all assignments. Student's materials should be stored in the student's designated workspace.

### Supplies to be purchased by the parent/guardian:






- [K-5 School Supplies](#)
- [6-8 School Supplies](#)

### **District Materials will be distributed by the students' teacher during the week of in-person assessment, September 2nd-3rd and September 8th-10th.**

- Chromebook (fully charged each morning)
- Leave the Chromebook charger at home.
- Curriculum Books
  - GoMath Student books
  - Eureka Math Student books
  - Springboard Student books
  - Guided Reading materials
  - FUNdations books
- Log-in Information
  - Class Link (Coming Soon)

## Participation

Caregivers, please help students be successful by following the daily expectations:

<b>Online instruction with Teacher</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keep the video camera on while logged into the virtual classroom.</li> <li>● The teacher must be able to see or hear the student during instruction.</li> <li>● The chat box must be on-topic once the lesson starts.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keep the microphone muted unless called on to speak.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ask the teacher for permission to step away from the online instruction.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pay attention during direct instruction. For example, students should not be playing with pets during teacher instruction.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Eat meals before scheduled working or instruction time.</li> </ul>

## Weekly Expectations

Communication between caregivers and schools is more important than ever during this time of decreased physical contact within the school building. It is in the best interest of each and every student that those involved in their education, health, well-being, and social emotional growth are in constant communication so that students can reach their optimal development.

## Participation

Caregivers please:

- Review with your child the upcoming learning intentions provided weekly by the teacher, so children have needed materials on hand and know what to expect.

- 
- Check all assignments and grades in Seesaw for Kindergarten, 1st, and 2nd grades.
  - Check all assignments and grades in the Google Classroom for 3rd-8th grades.
  - Complete all assignments in the Creative Curriculum (Pre-K).
  - Check student's grades in the Family Portal.
  - Inform the teacher of your preferred method of communication.
  - Communicate any questions or concerns with the teacher during the teacher's office hours. Please note each teacher may have different office hours.
  - Have your children set academic and social and emotional goals prior to engaging in learning. For example, ask them, "What do you plan to work on this week? What will you do if you get stuck? How can I support you?"

## Materials

- Help students find a safe place at home to store school materials and supplies.
- Report any problems with the Chromebook using this link [Chromebook Help](#)

## Trimester Expectations

### Participation

#### Caregivers, please:

- Review student's progress reports and communicate any concerns with the teacher.
- Sign up for an appointment with the teacher to attend Parent/Teacher Conferences virtually on November 24, 2020.
- Update all contact information with the school secretary, if there are changes in address, phone numbers, or email addresses to insure the best communication possible.
- Review the expected learning outcomes for the first trimester for your child's grade level.

---

## Elementary Grade Level Standards

### Math and English Language Arts First Trimester Curriculum

Grade Level	Subjects	
<b>Pre-Kindergarten</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Kindergarten</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>First</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Second</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Third</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Fourth</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Fifth</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>

## Junior High Grade Level Standards

### Math and English Language Arts First Trimester Curriculum

Grade Level	Subjects	
<b>Sixth</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Seventh</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
<b>Eighth</b>	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>

## Remote Engagement Day Themes

### Spirit Week

**During the first trimester we challenge you to participate in Spirit Week each day. Let's get together online! Use Twitter, Facebook, Flipgrid, SeeSaw, or Google Classroom to share your spirit!**

**Use the hashtag: [#D86SpiritatHome](https://twitter.com/D86SpiritatHome)  
to share your pictures and words with the District 86 community!**

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
Mindful Monday!	Thankful Tuesday! or Take a Trip Tuesday	Wacky Wednesday!	All About Learning Thursday! or Teach Your Family Thursday	School Spirit Friday!
Share a new Mindfulness and self-care activity to try this week.	Share something you're thankful for this week or share a place you have visited	Wear a wacky outfit or hairdo.	What's something new you learned this week? Share how you shared it with your family.	Wear school colors or spiritwear.

---

# Communication Toolkit

## ● Communication Platforms

- Remind
- Video Conferencing Platforms
  - Zoom
  - Google Meet
- Email - Employees, Caregiver, Student (6th-8th)
- Telephone

### [Joliet District 86 Student and Parent's Tab](#)

- [Joliet District 86 Let's Talk](#)
- Broadcast messaging system
  - Phone
  - Text
  - Email
- District Social Media
  - Facebook Accounts
    - Joliet Public Schools District 86
    - Joliet Public Schools District 86 Spanish

- Twitter Accounts

- |                    |                  |
|--------------------|------------------|
| ■ @JolietSD86      | ■ @AOMarshallD86 |
| ■ @Joliet86Spanish | ■ @MarycrestD86  |
| ■ @CulbertsonD86   | ■ @PershingD86   |
| ■ @CunninghamD86   | ■ @SSanchezD86   |
| ■ @DirksenD86      | ■ @SandburgD86   |
| ■ @EisenhowerD86   | ■ @SingletonD86  |
| ■ @FarragutD86     | ■ @TaftD86       |
| ■ @ForestParkIED86 | ■ @ThigpenD86    |
| ■ @GompersD86      | ■ @WashingtonD86 |
| ■ @HuffordD86      | ■ @WoodlandD86   |
| ■ @JeffersonD86    |                  |
| ■ @EdnaKeithD86    |                  |

- Grades Pre-K-2 classroom teachers will utilize Seesaw as the central hub for classroom instruction.
- Grades 3-8 classroom teachers will utilize Google Classroom as the central hub for classroom instruction.

## Assessments

All students will take benchmark assessments to establish baseline achievement data and measure progress toward a standard or set of academic standards and goals. The following table will explain which assessments will be administered by the teacher in person at each student's school and which assessments will be administered by the teacher through Remote Learning.

### District Assessments: First Trimester Assessments

Grade Levels	Assessments	
	School	Online
<b>Kindergarten</b>	AimsPLUS KIDS Assessment	Instructional Reading Levels
<b>1st Grade</b>	STAR Early Literacy	Instructional Reading Levels
<b>2nd-5th Grade</b>	STAR Reading and Mathematics	Instructional Reading Levels
<b>6th-8th Grade</b>	STAR Reading and Mathematics	PSAT 8-9 (TBD)
<b>Bilingual Education</b>		
<b>Kindergarten</b>	AimsPLUS Spanish KIDS Assessment	Spanish Instructional Reading Levels
<b>1st Grade</b>	STAR Early Literacy Spanish	Spanish Instructional Reading Levels
<b>2nd-5th Grade</b>	STAR Spanish Reading & Math STAR English Reading & Math	Instructional Reading Levels (Spanish/English)
<b>6th-8th Grade</b>	STAR Spanish Reading & Math STAR English Reading & Math	PSAT 8-9 (TBD)

---

## **Grading**

Students will receive grades based on the District traditional grading procedures. Grades will be entered into the Aspen gradebook on a weekly basis. Progress reports and student report cards will be provided following the District calendar.

Grading and assessments are meant to provide feedback and communication to students and caregivers with the focus on learning, growth, and progress. Meaningful grading and assessment provide students the opportunity to redo, make up, or try again to complete, show progress, or attempt to complete work assigned.

### **Opportunity for Grade Improvement:**

- Classwork assignments are formative assessments and students will have the opportunity to retake (based on feedback) and replace classwork grades.
- Students will follow the teacher's policy and procedure for retaking end of the unit assessments.
- Students will have the opportunity to participate in a small group reteach lessons or complete online assignments before retaking an end of the unit assessment.

### **Caregiver and Student Expectations:**

- Check the Family Portal for weekly grades.
- Sign up for Google Guardian with the classroom teacher. Google Guardian will provide a weekly report via email (Grades 3-8).
- Ask the teacher for opportunities to demonstrate mastery (re-do, make up or try again to show progress).
- Review daily ongoing assessments to evaluate student progress and learning.
- Review and discuss with students the feedback provided by the teacher.
- Review Star360 Parent report and ask questions to understand student progress.



## Family Portal Snapshot:

The screenshot shows the Family Portal interface for Joliet Public Schools District 86, 2020-2021. The user is logged in as Laura Adler. The navigation menu includes Pages, Family, Academics, Groups, and Calendar. The current view is for student Avery Adler, grade 02. The 'Details' section is active, showing a 'Demographics' tab. A table displays student information, with the 'Student Username' and 'Student Password' fields highlighted by a red box. The 'Student Username' is 'asa3290' and the 'Student Password' is 'joliet86'. Other student information includes Name (Adler, Avery), LASID (860003290), SASID (506640811), Gender (F), Date of birth (2/19/2013, Age 7), School (Eisenhower Academy), Year of graduation (2031), Grade level (02), Enrollment status (Active), and Homeroom (2B). A 'Cancel' button is visible at the bottom of the details section.

Demographics	Addresses	Activities	Ethnicity	Photo
Name	Adler, Avery			
LASID	860003290			
SASID	506640811			
Gender	F			
Date of birth	2/19/2013 Age 7			
Student Username	asa3290			
Student Password	joliet86			
School > Serving School	Eisenhower Academy			
Year of graduation	2031			
Grade level	02			
Enrollment status	Active			
Homeroom	2B			

## Technology

- Students in grades K-8 will be issued a Chromebook for instructional purposes on- and off-campus.
- Agreement forms will be sent to Caregivers digitally.
- Students will be issued a Chromebook charging cord which will remain at home regardless of whether the Chromebook is used for on- or off-campus learning.
- Caregivers may submit a support request at the following webpage at any time: [Chromebook Help](#)
- Families seeking solutions for broadband internet access at home are encouraged to review resources posted at:
  - [Internet Hotspot Application-English](#)
  - [Internet Hotspot Request-Spanish](#)
  - [AT&T](#)
  - [Internet Service Setup & Costs During Covid-19](#)

---

## Virtual Resources

[Student Technology Resources](#)

How to Access District 86 Technology Tools from Home

[Aspen Family Portal](#)

[Family Portal Account Help](#)

[Chromebook Support Request](#)

[Community Events](#)

<h3>Virtual Museum Tours</h3> <p><a href="#">The British Museum</a>, London <a href="#">The Detroit Institute of Arts</a>, Detroit <a href="#">The Georgia O'Keeffe Museum</a>, Santa Fe <a href="#">The Getty Museum</a>, Los Angeles <a href="#">The Smithsonian Museum of Natural History</a> <a href="#">NASA, Langley Research Center</a> <a href="#">Roald Dahl Virtual Museum</a> <a href="#">Casa Azul de Frida</a> <a href="#">Museo Nacional de Antropologia</a> <a href="#">Museo Afro Brasil</a></p>	<h3>Zoos &amp; Aquariums</h3> <p><a href="#">The Cincinnati Zoo</a> <a href="#">The Georgia Aquarium- Live Cams</a> <a href="#">The Houston Zoo</a> <a href="#">The San Diego Zoo</a></p>
--	---

[Technology Playlist](#) (coming soon)

## Open House Expectations

Each school will host an Open House for families to

- Meet the teacher
- Receive Remote Guidelines
- Review the Social Emotional Curriculum
- Discuss CHAMPS expectation
- Explore Curriculum Expectations

Pre-K and Kindergarten will schedule appointments for small in-person Open House meetings. Families with students in grades 1st-8th will attend Open House virtually.

---

## Family Night Expectations

Each school will be hosting Family Nights throughout the school year. These Family Nights will be virtual for the 2020-2021 school year. The family nights will include: Literacy Night, Mathematics Night, Science Night, College and Career Readiness Night, and Technology Night.

## After-School Remote Clubs

Joliet Public Schools District 86 will be offering virtual after-school programming for students to participate in throughout the year. More information about after-school clubs will be sent in September.

## Supplies and Materials

Below are elementary and junior high school supply lists to purchase items to keep at home. Please use these items for activities, projects, and homework assignments.

- [K-5 School Supplies](#)
- [6-8 School Supplies](#)
- Chromebook
- Curriculum Books
  - Go Math Student books
  - Eureka Math Student books
  - Springboard Student books
  - Guided Reading materials
  - FUNdations books
- Log-in Information
  - Class Link
  - Instructions for single sign on (Class Link) - **Coming Soon**

## Building Contact Information

We are committed to providing updates and information to our families on a regular basis. For specific questions about and guidance for your child, please contact your school. Building information can be found on the District website at [joliet86.org](http://joliet86.org).

---

## Student Services:

- Individual Learning Plans will be created for each student with an IEP to communicate to parents how services will be provided in a remote setting.
- Presence Learning Platform has been adopted by the District to deliver related services (speech and social work) in a remote setting. The platform was piloted with success during ESY.
- Related services will be considered in synchronous learning time calculation.
- The delivery method (remote, face-to-face, consultation) of IEP services will be determined based on the needs of each individual student.
- Accommodations listed in the IEP/504 that will support the success of students' remote instruction should be implemented (e.g. frequent breaks, cues for staying on task, breaking information into smaller chunks, extended time, modified assignments).

## Social Emotional Curriculum:

### Early Childhood

*Creative Curriculum* addresses S/E with the following objectives:

- Regulates Emotions: manages feelings, follows limits and expectations, and meets own needs.
- Establishes and maintains positive relationships: forming relationships, responding to emotional cues, peer interactions, and making friends.
- Participates cooperatively and constructively in group situations: balances needs and rights of self and others, and solves social problems.

*Second Step program*

Classroom social skills groups

*Tucker the Turtle*

Emotional regulation and prosocial behavior

*Ready Rosie*

Parent activities to promote a variety of social and emotional skills

### Elementary Schools

*Second Step*

A holistic approach to building supportive communities for every child through social-emotional learning.

- 
- New and returning staff will be trained for Second Step, an SEL curriculum for Kindergarten through Fifth Grade. Each teacher from Kindergarten through Fifth Grade will utilize the Second Step curriculum.
  - Second Step provides instructional lessons weekly and daily supplementary activities for students.
  - Second Step provides “home links” as an opportunity for parents to engage their children at home.

## **Junior High Schools**

### *Character Strong*

A social and emotional curriculum designed for older students designed to cater to multiple learning styles with interactive activities that encourage learning and relationship building.

- Middle school staff will be trained on the Character Strong curriculum prior to school starting.
- Instructional lessons are weekly, with supplemental activities provided.
- The Character Strong program provides staff with on-demand professional development with Covid-19 related content.

## **Social & Emotional Assessment**

### **Early Childhood**

GOLD is the assessment used to measure performance competencies for early childhood students. Students are assessed using a 10 step rubric that ranges from "Not Yet" through Kindergarten equivalency. It is observation based and intended to be applied using authentic, child driven interactions. The Center on the Social and Emotional Foundations for Early Learning (CSEFEL) Pyramid Model has a framework that uses observation for data collection.

### **Kindergarten-Eighth Grade**

Devereux Students Strengths Assessment (DESSA) is a standardized, strength-based behavior rating scale completed in 5 to 8 minutes and used by educators and parents to measure the social-emotional competence for children in grades K-8. Grounded in resilience theory and directly aligned to the CASEL framework, the DESSA is a user-friendly, practical social emotional learning assessment that meets the highest professional standards. The DESSA is commonly used to inform the delivery of SEL at Tier 1 or Tier 2, as well as measuring the results of that delivery

---

The initial assessment will take place in the fall at the beginning of October. Parents will be provided with surveys regarding their child over a two-week window. After gathering results, social/emotional instruction is devised based on social/emotional competency deficits. Another assessment will be administered in February.

## District Town Hall Presentation

- Please visit our website to view the District Town Hall Presentation
  - [Town Hall Recorded Presentation](#)
  - [Town Hall Questions and Answers](#)

## ISBE Resources

- For up-to-date recommendations from ISBE, check out their webpage: <https://www.isbe.net/>
- [ISBE Fall 2020 Learning Recommendations 7/23/2020](#)
- [Illinois Learning Standards](#)

## Caregivers are ROCKSTARS

Unforeseen circumstances have shifted a lot of responsibilities onto our families. You are a rockstar and we will all get through this together. Your encouragement, accountability, and dedication to your students' learning will help them thrive when they get back to the classroom. Have a positive attitude towards Remote Learning and your student will have the same!

## FAQ's

**Q: Will school buildings be open while Remote Learning is in place?**

*A: Schools will be open Monday through Thursday during Remote Learning. Visitors must have an appointment and wear appropriate personal protective equipment.*

**Q: How long are students expected to work on schoolwork?**

*A: Students will engage with their teachers and peers virtually for 5 hours each day.*

---

**Q: What is the homework expectation?**

*A: Students will be expected to read each night for 20 minutes as part of their homework assignment. Each teacher will assign homework as needed.*

**Q: How will attendance be taken?**

*A: Students must be logged into the online meeting within the first 20 minutes of class at 8:00 am or 9:00 am, depending on the school's start time.*

**Q: If a teacher has scheduled a time for their class to meet virtually, are students required to attend?**

*A: Yes, students should be logged in 5 hours each day during the instructional block, starting at 8:00 am or 9:00 am.*

**Q: What if my child is sick?**

*A: Caregivers should follow previously established practices for reporting their child's illness; please include a description of your child's symptoms in your message.*

**Q: How should a student request tech support help?**

*A: Caregivers may submit a technology support request at the following webpage at anytime: [Chromebook Help](#)*

**Q: How do I get internet access?**

*A: Internet access can be provided by the District through the use of a hotspot. You can apply for the hotspot by completing the application here [Internet Hotspot Application](#). You can get more information on how to get internet access through the District's webpage [Get Connected](#).*

**Q: What happens if I lose power or the internet goes down?**

*A: In case of loss of power or no internet connection, log off, shut down the computer and restart when power comes back on. If internet issues continue, please contact the school by calling and leaving a message for the teacher.*

**Q: How will teachers keep my child safe online?**

*A: Teachers will only share information and links that are age appropriate for each grade level. Teachers will also teach students digital citizenship strategies. [Resources for digital citizenship](#) are also available for Caregivers to review with students.*

---

**Q: How will student work be graded?**

*A: Student's work will be graded following the District's grading policy per grade level.*

**Q: Who do I contact if my student has an IEP and how will their accommodations be met?**

*A: Caregivers should contact the school administrator and their Student Services Coordinator for specific information regarding student's accommodations. Every student will receive services in accordance with their plan.*

**Q: What platform or tool will my student use to access material from his/her teacher?**

*A: K-2 will be using Seesaw, 3rd-8th will be using Google Classroom. PreK-8th will have access to EduZoom.*

**Q: When will I be able to pick up books/supplies for my children?**

*A: Caregivers will be able to pick up District provided supplies during the in-school assessment week of September 2nd-3rd and September 8th-10th by appointment.*

**Q: How long will my student have to be logged on to Zoom?**

*A: Students will stay logged on to Zoom until they are dismissed by the teacher.*

**Q: How do I access the Social Worker?**

*A: If you do not have the social worker's contact information, please contact the school.*

**Q: Will the District still provide meals?**

*A: Meals will only be provided to District 86 registered students in Kindergarten through Eighth Grade who are enrolled in Remote Learning. Meals for Monday, Tuesday, and Wednesday will be distributed on Monday of each week, and meals for Thursday and Friday will be distributed on Thursday of each week. Schedules will be posted on the District website.*

**Q: Are there evening hours for picking up breakfast and lunch from the school?**

*A: Meals will need to be picked up during established times. There is no evening meal pick-ups scheduled at this time*

**Q: What supports are available through school counseling?**

*A: A community resource guide can be found [here](#). You may also contact your school for additional information.*



# Guía para Cuidadores



**Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86**

**Superintendente**

**Dra. Theresa Rouse, Doctora en Educación**

**Otoño de 2020**

---

La Guía para Cuidadores ha sido elaborada como un recurso para los cuidadores mientras nos abrimos camino en el aprendizaje remoto. Este documento detalla los procesos y procedimientos para el trimestre de otoño. La información de este documento será actualizada regularmente a medida que recibamos información adicional de la Junta Educativa del Estado de Illinois. Gracias, de antemano, por apoyar y ayudar a nuestros estudiantes todos los días. Damos las gracias en especial al Comité Educativo del Distrito que ha dedicado innumerables horas a la creación de este documento.

**Ankhe Bradley, Asistente Superintendente de Planes de Estudios e Instrucción**

**Dra. Tricia Nagel, Directora de Enseñanza y Aprendizaje**

**Angela Albrecht, Maestra**

**Patty Arias, Especialista en Educación Bilingüe**

**Nicole Bottiglieri, Directora**

**Kesha Brown, Consejera Académica**

**Dra. Yolanda Coleman, Coordinadora de Planes de Estudios**

**Sara Coombs, Consejera Académica**

**Robert Culp, Especialista en Alfabetización y Lectoescritura en Inglés**

**Kim Gordon, Directora**

**Elizabeth Greenwood, Coordinadora de Planes de Estudios**

**Stephanie Harris, Consejera Académica**

**Rolland C. Jasper, Director**

**Kim Knigge, Coordinadora de Tecnología Educativa**

**Johnnie Lawrence, Coordinadora de Planes de Estudios**

**Carley Loughrey, Maestra**

**Ben Meinert, Consejero Académico**

**Dra. Melissa Mendoza-Thompson, Directora**

**Rosalynn Pernell, Consejera Académica**

**Adam Rusek, Coordinador de Planes de Estudios**

**Kyle Sartain, Director**

**Tracee Steele, Consejera Académica**

**Jadon Waller, Subdirectora**

---

## **Tabla de Contenidos**

[Tabla de Contenidos](#)

[Objetivo de la Guía para Cuidadores](#)

[Modelos de Aprendizaje](#)

[Principios Rectores del Aprendizaje Remoto](#)

[Definición de Equidad del Distrito](#)

[Glosario](#)

[Calendario Escolar Revisado para 2020-2021](#)

[Introducción al Cuidado Familiar](#)

[Salud y Seguridad](#)

[Horas de Asistencia](#)

[Estudiantes](#)

[Ejemplo de un horario de clases que empiezan a las 8:00am](#)

[Ejemplo de un horario de clases que empiezan a las 9:00am](#)

[Primeras Semanas de Escuela](#)

[Servicios de Nutrición](#)

[Aprendizaje Socioemocional](#)

[CHAMPS](#)

[Cómo Comportarse en Zoom](#)

[Expectativas Diarias](#)

[De Prekínder a 3er Grado](#)

[De 4° a 8° Grado](#)

[Espacio de Trabajo](#)

[Materiales](#)

[Participación](#)

[Expectativas Semanales](#)

[Participación](#)

[Materiales](#)

---

[Expectativas del Trimestre](#)

[Participación](#)

[Estándares de los Grados de Primaria](#)

[Estándares de los Grados de Secundaria \(Junior High\)](#)

[Temas para los Días de Participación Remota](#)

[Herramientas de Comunicación](#)

[Evaluaciones](#)

[Evaluaciones del Distrito: Primer Trimestre](#)

[Calificaciones](#)

[Oportunidades para Mejorar las Calificaciones:](#)

[Expectativas para los Cuidadores y Estudiantes:](#)

[Tecnología](#)

[Recursos Virtuales](#)

[Visitas Virtuales a Museos](#)

[Zoos y Acuarios](#)

[Technology Playlist](#)

[Expectativas de los Eventos “Open House”](#)

[Expectativas de las Noches Familiares](#)

[Clubs Remotos Después de la Escuela](#)

[Información de Contacto de las Escuelas](#)

[Presentación de la Reunión Comunitaria del Distrito](#)

[Recursos de ISBE \(Junta Educativa del Estado de Illinois\)](#)

[Preguntas Frecuentes](#)

---

## Objetivo de la Guía para Cuidadores

- Proporcionar a las familias la información, el apoyo y la orientación necesaria para gestionar el aprendizaje remoto.
- Proporcionar a las familias, los estudiantes y los maestros la oportunidad de seguir conectados y comprometidos con el contenido académico en un marco remoto.
- Proporcionar consistentemente a las familias y estudiantes una comunicación significativa y aportaciones que den apoyo y promuevan el aprendizaje.
- Comunicar eficazmente el progreso académico a los estudiantes y familias.

## Modelos de Aprendizaje

**Aprendizaje Tradicional-** El aprendizaje tiene lugar cuando el maestro(a) y el estudiante están presencialmente en el salón de clases (cinco días a la semana) manteniendo el distanciamiento social y cumpliendo con las medidas de seguridad descritas por la Junta Educativa del Estado de Illinois (ISBE, por sus siglas en inglés) y el Departamento de Salud Pública de Illinois (IDPH, por sus siglas en inglés).

**Aprendizaje Híbrido-** El aprendizaje tiene lugar tanto en el salón de clases de la escuela como a través del aprendizaje remoto.

**Aprendizaje Presencial-** El maestro(a) y el estudiante están presencialmente en el salón de clases (un día a la semana) manteniendo el distanciamiento social y cumpliendo con las medidas de seguridad descritas por ISBE y el IDPH.

**Aprendizaje Remoto (a distancia)-** El aprendizaje tiene lugar cuando los estudiantes y los maestros se reúnen virtualmente.

## Principios Rectores del Aprendizaje Remoto

- **Enfoque en un Entorno de Aprendizaje Seguro y Saludable**
  - Priorizar las pautas de seguridad de la Junta Educativa del Estado de Illinois
- **Enfoque en la Equidad**
  - Garantizar el acceso y la equidad para todos los estudiantes
- **Enfoque en el Aprendizaje Socioemocional**
  - Los estudiantes recibirán lecciones socioemocionales diarias del Plan de Estudios del Distrito
    - Second Step (de kínder a 5° grado)

- Character Strong (de 6° a 8° grado)
- **Enfoque en una Instrucción de Calidad**
  - Los estudiantes podrán recibir instrucción en grupos pequeños
  - Los estudiantes podrán recibir instrucción sincrónica y asincrónica

## Definición de Equidad del Distrito

Reconocer, respetar, valorar y responder a las diversas necesidades de los estudiantes y la comunidad.

## Glosario

Los siguientes términos ayudarán a proporcionar una comprensión fundamental del contenido que sigue:

<b>Cuidador</b>	Cuidador se refiere a los padres, madres, tutores, miembros de la familia o personas a las que se paga que estén a cargo del cuidado del estudiante mientras asiste a la escuela.
<b>Aprendizaje Híbrido</b>	Se refiere al lugar donde sucede el aprendizaje, presencialmente y virtualmente.
<b>Aprendizaje Remoto</b>	El aprendizaje tiene lugar de manera totalmente virtual.
<b>Aprendizaje Sincrónico</b>	La instrucción con el maestro(a) es es vivo, presencialmente o virtualmente.
<b>Aprendizaje Asincrónico</b>	Los estudiantes acceden al aprendizaje en diferentes momentos y hacen el trabajo y las tareas a su propio ritmo.
<b>Navegador Web</b>	Una aplicación que le permite acceder a internet. Chrome, Firefox y Safari son algunos ejemplos.
<b>Extensión de Chrome</b>	Programas de software que proporcionan funciones adicionales en sitios web dentro del navegador Chrome.
<b>Aplicación</b>	Un programa de computadora que debe ser descargado en su dispositivo.

<b>Hipervínculo o Hiperenlace</b>	Similar a una dirección, un hipervínculo o hiperenlace le dirige a un sitio web o a un documento web.
<b>Evaluación Formativa</b>	Evaluación que se lleva a cabo durante el proceso de aprendizaje para informar sobre cómo el maestro(a) debe modificar las futuras experiencias de aprendizaje.
<b>Evaluación Sumativa</b>	Una evaluación que se lleva a cabo al final de la unidad para medir la comprensión de los estudiantes.
<a href="#">Niveles de Lectura Educativos</a> (enlace con información en inglés)	El nivel de lectura de un estudiante que indica que el estudiante lee al menos el 95% de las palabras correctamente y entiende al menos el 75%-89% del texto. Un nivel educativo que no es demasiado fácil ni demasiado difícil.

## Calendario Escolar

### [Calendario Escolar Revisado para 2020-2021](#)

(La versión en español está en la segunda página)

## Introducción al Cuidado Familiar

Estamos comprometidos a asegurar que el cuidado de sí mismos sea una prioridad durante estos momentos sin precedentes. Dedicaremos un tiempo cada semana para que los estudiantes se centren en el cuidado de sí mismos (“self care”). Hable con su hijo(a) sobre estas actividades y practique algunas de las estrategias con ellos. Las actividades no tienen que ser complicadas. Jugar a un juego en familia, ir a pasear juntos o preparar una comida saludable y comerla juntos son tareas simples que son beneficiosas.

También hay muchos recursos disponibles para las familias en internet. A continuación encontrarán enlaces de [The Child Mind Institute](#) (en inglés) que pueden ser útiles en estos momentos difíciles.

[Parent/Caregiver Self-Care During Covid-19](#)

(Guía de Cuidado Propio durante el Covid-19 para Padres y Cuidadores)

---

[Supporting Families During Covid-19](#)  
(Apoyo a las Familias durante el Covid-19)

[Talking to kids about the Coronavirus Crisis](#)  
(Hablar con los niños sobre la Crisis del Coronavirus)

[Mental Health Resources](#)  
(Recursos de Salud Mental)

[Academic Support for Online Learning](#)  
(Apoyo Académico para el Aprendizaje por Internet)

[Community Resource Guide](#)  
(Guía de Recursos Comunitarios)


## Salud y Seguridad

Se espera que los cuidadores reporten las ausencias de los estudiantes. Se espera que el personal de la oficina obtenga de los cuidadores información específica sobre la ausencia cuando la reporten. Se guardará un registro de la información que se compartirá con las enfermeras escolares y/o con el personal apropiado.

### Visitantes

- Las coberturas faciales (mascarillas u otro tipo) son obligatorias para todos los visitantes que entren en un edificio del distrito.
- Recomendamos pedir cita previa.

## Horas de Asistencia

<p><b>Estudiantes</b></p> 	<p><b>Los estudiantes asistirán a la escuela virtual durante 5 horas. El horario de la mayoría de escuelas será:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. De 8am a 1pm</b></li><li><b>o</b></li><li><b>2. De 9am a 2pm</b></li></ol>
---	---

1. Durante los primeros 20 minutos de clase los maestros tomarán nota de la asistencia e



introducirán los datos en Aspen.

2. Los estudiantes que se conecten después de que se haya tomado nota de la asistencia se marcarán como “tardy” (han llegado con retraso).
3. Los estudiantes que no asistan a la escuela virtual durante el horario especificado se marcarán como “absent” (ausentes).
4. Una secretaria o un administrador(a) de la escuela comprobará Aspen a una hora determinada y llamará a los padres o tutores de los estudiantes ausentes.
5. Los maestros actualizarán la información de asistencia según sea necesario (estudiantes que lleguen con retraso o estudiantes que no completen el horario establecido).
6. Si un estudiante va a llegar tarde o no puede conectarse a internet, el estudiante o el cuidador debe ponerse en contacto con la escuela (llamando a la oficina, enviando un mensaje al maestro(a) a través de REMIND, enviando un correo electrónico al maestro(a), etc.)

**Ejemplo de un horario de clases que empiezan a las 8:00am**

Hora	Materia	Formato
8:00 AM - 8:30 AM	Reunión de la Mañana/ Actividad Second Step/ Asistencia	
Se designará una pausa para el almuerzo en el horario del niño(a) todos los días.		
8:30 AM - 1:00 PM	Bloques de Instrucción -Matemáticas -Lectura -Música, Arte, Educación Física, Educación del Carácter, Laboratorio de Matemáticas, Laboratorio de Literatura, Laboratorio de Salud -Pausas para que descanse el cerebro -Ciencia -Ciencias Sociales -Banda, coro, orquesta -Intervención	Bloque Zoom con los maestros  El maestro principal del salón de clases invitará a los otros maestros, administradores y a los estudiantes a formar parte del grupo.  Se tomará nota de la asistencia diariamente.  Los estudiantes se mantendrán conectados.

**Ejemplo de un horario de clases que empiezan a las 9:00am**

Hora	Materia	Forma
9:00 AM - 9:30 AM	Reunión de la Mañana/ Actividad Second Step/ Asistencia	
Se designará una pausa para el almuerzo en el horario del niño(a) todos los días.		
9:30 AM - 2:00 PM	Bloques de Instrucción -Matemáticas -Lectura -Música, Arte, Educación Física, Educación del Carácter, Laboratorio de Matemáticas, Laboratorio de Literatura, Laboratorio de Salud -Pausas para que descanse el cerebro -Ciencia -Ciencias Sociales -Banda, coro, orquesta -Intervención	Bloque Zoom con los maestros  El maestro principal del salón de clases invitará a los otros maestros, administradores y a los estudiantes a formar parte del grupo.  Se tomará nota de la asistencia diariamente.  Los estudiantes se mantendrán conectados.

## Primeras Semanas de Escuela

Ya sea en un entorno de aprendizaje a distancia o en un entorno “cara a cara”, ¡empezar bien el año escolar es importante!

Durante las primeras semanas de escuela los estudiantes aprenderán las normas de la clase, las rutinas, la tecnología y los procedimientos útiles del Modelo de Aprendizaje Remoto.



Los estudiantes interactuarán con sus maestros y compañeros de clases mediante actividades para conocerse mejor que fomentarán el sentimiento de comunidad, la confianza y la colaboración dentro de la clase.

## Servicios de Nutrición

El Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA, por sus siglas en inglés) ha anunciado que las exenciones seguirán vigentes para el año escolar 2020-2021 para ajustarse a los servicios de comidas no congregadas. Esta importante exención significa que el Distrito puede continuar sirviendo comidas a los estudiantes mientras reciben su educación a través del Modelo de Aprendizaje Remoto.

- Las comidas solo se servirán a los estudiantes de kínder a 8° grado que estén inscritos en una de las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86.
- Los días de recogida de las comidas serán los lunes y los jueves.
- Los protocolos de salud y seguridad se mantendrán para la distribución de comidas “curbside” (en el exterior de la escuela).
- El personal de los Servicios de Enfermería continuará revisando el contenido nutricional para asegurar el cumplimiento de las restricciones alimentarias.

## Aprendizaje Socioemocional

 <p>Este programa ayuda a los niños a poner en práctica los conocimientos, actitudes y habilidades necesarias para entender y gestionar sus emociones. El estudiante establecerá y logrará alcanzar objetivos positivos, sentirá y mostrará empatía hacia los demás y establecerá y mantendrá relaciones positivas.</p>	<p><b>Prekínder</b> <a href="#">Video Familiar</a> (video disponible en inglés y en español)</p>
 <p>Second Step tiene juegos, actividades y medios adaptados a la edad de los niños para</p>	<p><b>De kínder a 5° grado</b> <a href="#">Temas de las Unidades</a> (documento en inglés)</p>

<p>promover la participación de los estudiantes y para ayudarles en el camino al éxito para toda la vida.</p>	
<div data-bbox="410 405 583 506" data-label="Image"> </div> <p>Este programa ayudará a construir y promover Honradez, Respeto, Responsabilidad, Ecuanimidad, Empatía y Ciudadanía para promover un clima escolar positivo.</p>	<p><b>De 6° a 8° grado</b></p> <p><b>De prekínder a 4° grado</b>  <a href="#">Video</a> Familiar  (en inglés)</p> <p><b>De 5° a 8° grado</b>  <a href="#">Video</a> Familiar  (en inglés)</p>

## CHAMPS

CHAMPS es una guía que los maestros usan frecuentemente para ayudar a establecer pautas y estructuras adecuadas y un aprendizaje riguroso. Habrá expectativas claras para el Aprendizaje Remoto. Cada letra indica una expectativa que los estudiantes deben cumplir.

<b>C</b> Conversation	<b>Conversación:</b> ¿Qué volumen de voz es apropiado para el entorno y la actividad?
<b>H</b> Help	<b>Ayuda:</b> ¿Cómo puedo pedir ayuda? ¿A quién puedo pedir ayuda? ¿Cómo puedo captar la atención del maestro(a) de manera adecuada?
<b>A</b> Activity	<b>Actividad:</b> ¿Cuál es la tarea u objetivo? ¿Cuál es el resultado final?
<b>M</b> Movement	<b>Movimiento:</b> ¿En qué momentos es apropiado que me aleje de la computadora?
<b>P</b> Participation	<b>Participación:</b> ¿Qué debería estar haciendo? ¿Cómo debe ser y sonar la participación?
<b>S</b> Success	<b>¡¡¡ÉXITO!!!</b>











## Estos son algunos ejemplos de las expectativas de CHAMPS:

### ASISTENCIA

<b>C</b>	<b>Nivel de Voz: 0</b> Silenciar todos los micrófonos y activar las cámaras de video. Usar un lenguaje académico al escribir en el CHAT
<b>H</b>	Usar el siguiente enlace para obtener ayuda para conectarse: <a href="https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/">https://www.joliet86.org/students-parents/student-chromebook-help/</a>
<b>A</b>	Conectarse a la reunión virtual de la clase durante los primeros 20 minutos de clase a las 8:00am o a las 9:00am y completar la actividad de asistencia
<b>M</b>	Permanecer callados y no hacer ruido. <b>No hacer tonterías (poner caras raras, saludar con la mano)</b> . Alejarse de la pantalla cuando sea necesario <b>(para ir al baño, etc.)</b>
<b>P</b>	Pedir permiso para salir de la reunión. Tener todos los útiles escolares necesarios y retirar otros dispositivos tecnológicos (como por ejemplo los celulares) del espacio de aprendizaje
<b>S</b>	El éxito es conectarse y desconectarse sin molestar a los demás. Cada minuto es tan importante como si los estudiantes estuvieran en el salón de clases habitual

# Cómo Comportarse en Zoom

[Video](#) (en inglés)

	¿QUÉ SE DEBE HACER?	¿QUÉ NO SE DEBE HACER?
Recargar la batería de los dispositivos		
Comprobar Internet		
Tener cerca los útiles necesarios		
Llegar puntualmente al salón de clases virtual		
Vestir de manera apropiada		

---

## Expectativas Diarias

Los cuidadores son una parte esencial de la colaboración entre la casa y la escuela que es necesaria para que nuestros estudiantes destaquen académica y socialmente.

### [10 Ways for Parents or Caregiver to Help Teachers](#)

### [Tips for Parents or Caregivers During School Closures](#)

(10 maneras en que los padres y cuidadores pueden ayudar a los maestros/Consejos para los padres o cuidadores durante el cierre de las escuelas; artículo en inglés)

## Establecer Rutinas y Expectativas para el Aprendizaje Remoto

Es importante desarrollar buenos hábitos desde el principio. Ayuden a los estudiantes a levantarse, vestirse y prepararse para aprender a una hora razonable. Mantengan las rutinas a la hora de irse a dormir, incluyendo las normas habituales para los dispositivos digitales.

Usen dispositivos de alta y baja tecnología en casa para establecer y mantener los horarios y rutinas. Los temporizadores para cocinar, los temporizadores de los microondas, los despertadores y los cronómetros de los teléfonos celulares son ejemplos de cosas que se pueden usar como alertas auditivas, visuales o táctiles (en caso de usar la vibración) para ayudar a los estudiantes a cumplir con los horarios establecidos.

Cada miembro de la familia debería interactuar con los niños en su idioma dominante, incluso si ese idioma no es el inglés e incluso si esto significa que los niños van a escuchar diversos idiomas cada día. Esto es un consejo para todas las familias, ya se identifique o no al niño(a) como un Estudiante del Idioma Inglés.

## De Prekínder a 3<sup>er</sup> Grado

- Crear una rutina flexible y hablar sobre cómo está funcionando.
- Ayudarles a entender (permitir que los estudiantes trabajen independientemente).
- Asegurarse de que complete todo el trabajo y todas las tareas.
- Ayudar a los niños a comprobar los mensajes y las comunicaciones de la escuela.
- Tener en cuenta que lo importante es el niño(a), no el trabajo o las tareas.
- Ayudar a los niños a encontrar su propia motivación.
- Tener en cuenta que hay pequeños ojos mirando y pequeñas orejas escuchando.
- Crear una rutina diaria consistente y compartirla con los niños. Los niños aprenden mejor y se adaptan mejor a los cambios cuando saben a qué atenerse y tienen una rutina consistente en su vida diaria.



- Pasar tiempo con sus hijos cada día hablando y/o haciendo dibujos sobre sus sentimientos; esto es especialmente importante debido al COVID-19 y a los últimos acontecimientos.
- Pasar tiempo con sus hijos cada día jugando a juegos (inventados o comprados), contando cuentos y/o leyendo libros en cualquier idioma.

## De 4° a 8° Grado

- La asistencia es importante, ¡el estudiante debe presentarse y participar!
- Aprender el horario del estudiante y seguirlo diariamente.
- Por favor sean discretos cuando estén cerca de los niños ya que la cámara siempre estará conectada durante el tiempo de instrucción.
- Los estudiantes tendrán pausas para levantarse y moverse.
- Los estudiantes pueden escuchar música con sus audífonos cuando estén trabajando independientemente.
- Los maestros usarán videos para ayudar con la instrucción.
- Recordar cargar la batería de los dispositivos y comprobar que funcione la cámara y el micrófono.
- Planear actividades familiares después del tiempo de aprendizaje del estudiante.

## Asistencia

Se tomará nota de la asistencia de las siguientes maneras:

Plataforma	Expectativas
<p><b>Por internet-Video</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● EduZoom</li> <li>● Google Meets</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los estudiantes deben estar conectados a la reunión virtual durante los primeros 20 minutos de clase a las 8:00am o a las 9:00am, dependiendo de la hora de inicio de clases de su escuela.</li> <li>● El cuidador debe llamar a la escuela si el estudiante tiene problemas para conectarse a internet.</li> <li>● El cuidador debe enviar un mensaje al maestro(a) o a la escuela mediante un correo electrónico o la aplicación Remind si el cuidador sabe con antelación que el estudiante va a faltar a clase (ausencia) para</li> </ul>

	poder recibir instrucciones sobre lo que puede hacer el estudiante para recuperar el tiempo de clase perdido.
<b>De kínder a 2° grado - Seesaw De 3<sup>er</sup> a 8° grado - Google Classroom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los estudiantes se conectarán a Google Classroom o Seesaw para demostrar su asistencia.</li> </ul>
<b>Llamadas a casa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se llamará a casa si el estudiante no se ha conectado a la reunión de la clase.</li> </ul>
<b>Correo electrónico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los estudiantes de 6° a 8° grado recibirán un correo electrónico de su maestro(a) pidiéndoles que se conecten a una reunión.</li> </ul>

## Ubicación

El lugar normalmente designado para que el niño(a) haga las tareas escolares puntualmente puede que no sea el mejor lugar para usar durante largos periodos de tiempo. Prepare una ubicación física dedicada a las actividades de la escuela. Asegúrese de que es una ubicación silenciosa y tranquila, libre de distracciones y con una buena conexión a internet. Asegúrese de que un adulto supervise el aprendizaje virtual. Mantenga abiertas las puertas y ponga en práctica buenas normas de seguridad en internet.

## Espacio de Trabajo

Proporcione un entorno propicio para el aprendizaje:

- Crear una zona libre de distracciones limitando el movimiento y el ruido en la zona de aprendizaje.
- Llevar ropa adecuada para la escuela cuando la cámara esté activada.
- Ubicación visible para poder ver la pantalla del dispositivo.
- Espacio cómodo que sea flexible, como que el estudiante se pueda sentar en su lugar favorito en el sofá o estar de pie junto a la mesa de la cocina.

## Materiales

Asegúrese de que su hijo(a) tenga los materiales y útiles necesarios para completar todas las tareas. Los materiales y útiles de los estudiantes deben guardarse en el espacio de trabajo designado para el estudiante.

## Útiles que deben comprar los padres o tutores:


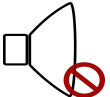

- [Lista de Útiles Escolares de kínder a 5° grado](#)
- [Lista de Útiles Escolares de 6° a 8° grado](#)



**Los maestros de los estudiantes distribuirán los materiales proporcionados por el Distrito durante la semana de evaluación presencial, el 2 y 3 de septiembre y del 8 al 10 de septiembre.**

- Chromebooks (con la batería cargada cada mañana)
- Dejar el cargador del Chromebook en casa.
- Libros del plan de estudios
  - Libros GoMath para los estudiantes
  - Libros Eureka Math para los estudiantes
  - Libros Springboard para los estudiantes
  - Materiales de Lectura Guiada
  - Libros FUNdations
- Información de inicio de sesión
  - Class Link (disponible pronto)

## Participación

**Cuidadores, por favor ayuden a los estudiantes a tener éxito cumpliendo estas expectativas diarias:**

<b>Instrucción por Internet con el Maestro(a)</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Mantener activada la cámara de video mientras esté conectado al aula virtual.</li><li>● El maestro(a) debe poder ver o escuchar al estudiante durante la instrucción.</li><li>● Los comentarios en el chat deben estar relacionados con el tema de la lección una vez empiece.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Mantener el micrófono silenciado a no ser que el maestro(a) indique que el estudiante puede hablar.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Pedir permiso al maestro(a) para apartarse de la computadora durante el tiempo de instrucción.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Prestar atención durante la instrucción directa. Por ejemplo, los estudiantes no deben jugar con las mascotas durante el tiempo de instrucción del maestro(a).</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comer antes del horario programado para trabajar o para la instrucción.</li> </ul>

## Expectativas Semanales

La comunicación entre los cuidadores y las escuelas es más importante que nunca en estos momentos en los que hay menos presencia en los edificios de las escuelas. Es beneficioso para todos y cada uno de los estudiantes que las personas involucradas en su educación, salud, bienestar y crecimiento socioemocional se comuniquen constantemente para que los estudiantes puedan alcanzar su desarrollo óptimo.

## Participación

### Cuidadores, por favor:

- Revisen con el estudiante los próximos planes de aprendizaje que el maestro proporcionará cada semana, de manera que los niños puedan tener a mano los materiales que necesiten y sepan lo que se espera que hagan.
- Comprueben todas las tareas y las calificaciones en Seesaw para estudiantes de kínder, 1<sup>er</sup> y 2<sup>o</sup> grado.
- Comprueben todas las tareas y las calificaciones en Google Classroom para estudiantes de 3<sup>er</sup> a 8<sup>o</sup> grado.
- Completen todas las tareas del Plan de Estudios Creativo (para estudiantes de prekínder).
- Consulten las calificaciones de los estudiantes en el Portal Familiar.
- Informen al maestro(a) sobre qué método de comunicación prefieren.
- Informen al maestro(a) sobre cualquier pregunta o inquietud durante las horas de oficina de los maestros (tiempo designado para poder contactar con los maestros). Por favor tenga en cuenta que cada maestro(a) puede tener horas de oficina distintas.
- Pidan a los niños que establezcan metas académicas y socioemocionales antes de participar en el aprendizaje. Por ejemplo, pregúntenle: ¿En qué tienes pensado trabajar esta semana? ¿Qué harás si te quedas atascado? ¿Cómo puedo ayudarte?

---

## **Materiales**

- Ayuden a los estudiantes a encontrar un lugar seguro en casa para guardar los materiales y útiles escolares.
- Reporten cualquier problema con un Chromebook usando el siguiente enlace:  
[Chromebook Help](#) (ayuda para los Chromebooks)

## **Expectativas del Trimestre**

### **Participación**

#### **Cuidadores, por favor:**

- Revisen los reportes de progreso de los estudiantes y avisen al maestro(a) si tienen alguna preocupación.
- Pidan una cita previa con el maestro(a) para asistir virtualmente a una reunión de padres y maestros el 24 de noviembre de 2020.
- Actualicen toda la información de contacto informando a la secretaria de la escuela si hay cambios en su dirección postal, números de teléfono o dirección de correo electrónico para garantizar la mejor comunicación posible.
- Revisen las expectativas de aprendizaje del primer trimestre para el grado de su niño(a).

## Estándares de los Grados de Primaria

### Plan de Estudios del Primer Trimestre de Matemáticas y Alfabetización y Lectoescritura en Inglés

Grado	Materias (documentos en inglés) Math = Matemáticas English Language Arts = Alfabetización y Lectoescritura en Inglés	
Prekínder	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Kínder	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Primero	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Segundo	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Tercer	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Cuarto	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Quinto	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>

## Estándares de los Grados de Secundaria (Junior High)

### Plan de Estudios del Primer Trimestre de Matemáticas y Lectoescritura en Inglés

Grado	Materias (documentos en inglés) Math = Matemáticas English Language Arts = Lectoescritura en Inglés	
Sexto	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Séptimo	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>
Octavo	<a href="#">Math</a>	<a href="#">English Language Arts</a>

## Temas para los Días de Participación Remota

### Semana del Orgullo Escolar “Spirit Week”

**Durante el primer trimestre les retamos a participar cada día de la Semana del Orgullo Escolar. ¡Únanse al evento por internet! ¡Pueden usar Twitter, Facebook, Flipgrid, SeeSaw o Google Classroom para compartir su orgullo escolar!**

**¡Usen el hashtag: #D86SpiritatHome para compartir sus fotos y palabras con la comunidad del Distrito 86!**

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
¡Lunes “Mindful”! (conciencia de uno mismo, conciencia plena)	¡Martes de Estar Agradecido! O ¡Martes de Ir de Viaje!	¡¡Miércoles de Locura!!	¡Jueves del Aprendizaje! O Jueves de Enseñar a tu Familia	¡Viernes del Orgullo Escolar!
Comparte una nueva conciencia de ti mismo “Mindfulness” y una actividad para cuidar de ti mismo que quieras probar esta semana.	Comparte algo por lo que estás agradecido esta semana. O comparte un lugar que hayas visitado.	Lleva ropa loca o hazte un peinado loco.	¿Qué es algo nuevo que hayas aprendido esta semana? ¡Comparte las maneras en las que has compartido esta nueva información con tu familia!	Lleva ropa o complementos de los colores de la escuela o ropa con el nombre y/o el logo de la escuela.

---

## Herramientas de Comunicación

- Plataformas de Comunicación
  - Remind
  - Plataformas de Videoconferencias
    - Zoom
    - Google Meet
  - Correo electrónico: empleados, cuidadores, estudiantes (de 6° a 8° grado)
  - Teléfono
  - [Apartado “Students and Parents” \(estudiantes y padres\) en el sitio web del Distrito](#)
  - [Let's Talk \(Hablemos\) en el sitio web del Distrito](#)
  - Sistemas de Mensajería
    - Teléfono
    - Mensaje de texto
    - Correo electrónico
  - Redes Sociales del Distrito
    - Cuentas de Facebook
      - Joliet Public Schools District 86 (en inglés)
      - Joliet Public Schools District 86 Spanish (en español)
    - Cuentas de Twitter
      - @JolietSD86
      - @Joliet86Spanish
      - @CulbertsonD86
      - @CunninghamD86
      - @DirksenD86
      - @EisenhowerD86
      - @FarragutD86
      - @ForestParkIED86
      - @GompersD86
      - @HuffordD86
      - @JeffersonD86
      - @EdnaKeithD86
      - @AOMarshallD86
      - @MarycrestD86
      - @PershingD86
      - @SSanchezD86
      - @SandburgD86
      - @SingletonD86
      - @TaftD86
      - @ThigpenD86
      - @WashingtonD86
      - @WoodlandD86
- Los maestros de los estudiantes de prekínder a 2º grado usarán Seesaw como plataforma principal para la instrucción.
- Los maestros de los estudiantes de 3<sup>er</sup> a 8º grado utilizarán Google Classroom como plataforma principal para la instrucción.



## Evaluaciones

Todos los estudiantes realizarán evaluaciones de referencia para establecer datos de puntos de referencia del rendimiento y para medir el progreso para alcanzar los estándares o conjuntos de estándares académicos y los objetivos. La siguiente tabla explicará qué evaluaciones llevará a cabo el maestro(a) presencialmente en la escuela de cada estudiante y qué evaluaciones llevará a cabo el maestro(a) a través del Aprendizaje Remoto.

### Evaluaciones del Distrito: Primer Trimestre

Grado	Evaluación	
	Presencial (en la escuela)	Por Internet
<b>Kínder</b>	AimsPLUS KIDS Assessment	Niveles de Lectura Educativos
<b>1<sup>er</sup> grado</b>	STAR Early Literacy (alfabetización temprana)	Niveles de Lectura Educativos
<b>De 2° a 5° grado</b>	STAR Reading and Mathematics (lectura y matemáticas)	Niveles de Lectura Educativos
<b>De 6° a 8° grado</b>	STAR Reading and Mathematics (lectura y matemáticas)	PSAT 8-9 (por determinar)
<b>Educación Bilingüe</b>		
<b>Kínder</b>	AimsPLUS en español KIDS Assessment	Niveles de Lectura Educativos en español
<b>1<sup>er</sup> grado</b>	STAR Early Literacy Spanish (alfabetización temprana en español)	Niveles de Lectura Educativos en español
<b>De 2° a 5° grado</b>	STAR Spanish Reading & Math STAR English Reading & Math (lectura y matemáticas, en inglés y en español)	Niveles de Lectura Educativos (en español y en inglés)
<b>De 6° a 8° grado</b>	STAR Spanish Reading & Math STAR English Reading & Math (lectura y matemáticas, en inglés y en español)	PSAT 8-9 (por determinar)

---

## Calificaciones

Los estudiantes recibirán calificaciones basadas en los procedimientos de calificación tradicionales del Distrito. Las calificaciones se introducirán en el “gradebook” (registro de calificaciones) de ASPEN semanalmente. Los reportes de progreso y las boletas de calificaciones de los estudiantes se proporcionarán siguiendo el calendario del Distrito.

Las calificaciones y las evaluaciones tienen por objeto proporcionar información a los estudiantes y cuidadores sobre el aprendizaje, el crecimiento y el progreso. Las calificaciones y evaluaciones significativas proporcionan a los estudiantes la oportunidad de rehacer, recuperar o volver a intentar completar, mostrar progreso o intentar completar las tareas asignadas.

### Oportunidades para Mejorar las Calificaciones:

- Los trabajos y tareas de clase se consideran evaluaciones formativas y los estudiantes podrán repetirlos (dependiendo de las aportaciones) y reemplazar las calificaciones del trabajo de clase.
- Los estudiantes seguirán las normas y procedimientos del maestro(a) para volver a realizar las evaluaciones al final de la unidad.
- Los estudiantes podrán participar en lecciones en grupos pequeños donde el maestro(a) volverá a enseñar lecciones o podrán completar tareas virtuales antes de volver a realizar las evaluaciones al final de la unidad.

### Expectativas para los Cuidadores y Estudiantes:

- Comprobar el Portal Familiar para ver las calificaciones semanales.
- Crear una cuenta en Google Guardian con el maestro(a) de la clase. Google Guardian proporcionará un reporte semanal por correo electrónico (de 3<sup>er</sup> a 8<sup>o</sup> grado).
- Preguntar al maestro(a) de qué manera pueden mostrar sus conocimientos los estudiantes (volver a hacer o recuperar una tarea o evaluación para demostrar el progreso).
- Revisar diariamente la evaluación continuada para evaluar el progreso y el aprendizaje del estudiante.
- Revisar y hablar sobre las aportaciones y comentarios del maestro(a) con el estudiante.
- Revisar el Reporte para Padres Star360 y hacer preguntas para entender el progreso del estudiante.

## Captura de Pantalla del Portal Familiar:

Joliet Public Schools District 86 2020-2021  
Adler, Laura

Pages Family Academics Groups Calendar

Students :: 02 - Adler, Avery

Details

Options Reports Help

Cancel

Demographics Addresses Activities Ethnicity Photo

Name	Adler, Avery	School > Serving School	Eisenhower Academy
LASID	860003290	Year of graduation	2031
SASID	506640811	Grade level	02
Gender	F	Enrollment status	Active
Date of birth	2/19/2013 Age 7	Homeroom	2B
Student Username	asa3290		
Student Password	joliet86		

Cancel

Student Username = Nombre de usuario del estudiante

Student Password = Contraseña del estudiante

## Tecnología

- Los estudiantes de kínder a 8º grado recibirán un Chromebook para fines educativos dentro y fuera de la escuela.
- Se enviarán digitalmente a los padres y tutores formularios de acuerdo.
- Los estudiantes recibirán un cable para recargar el Chromebook que debe permanecer en la casa independientemente de si usa el Chromebook para el aprendizaje dentro o fuera de la escuela.
- Los cuidadores pueden enviar un formulario de solicitud de soporte para Chromebooks en cualquier momento en la siguiente página web: [Chromebook Help](#) (ayuda para los Chromebooks).
- Animamos a las familias que busquen soluciones para el acceso a internet de banda ancha en casa a que revisen los recursos publicados en:
  - [Formulario de solicitud de un “hotspot” para internet \(en inglés\)](#)
  - [Formulario de solicitud de un “hotspot” para internet \(en español\)](#)
  - [AT&T](#)
  - [Instalación y Costos del Servicio de Internet durante el Covid-19](#) (en inglés)

---

## Recursos Virtuales

(en inglés)

[Student Technology Resources](#) (Recursos de Tecnología para los Estudiantes)

Cómo Acceder a las Herramientas Tecnológicas del Distrito 86 en Casa:

[Portal Familiar Aspen](#) (Portal Familiar Aspen)

[Family Portal Account Help](#) (Ayuda para la Cuenta del Portal Familiar)

[Chromebook Support Request](#) (Solicitud de Soporte para el Chromebook)

[Community Events](#) (Eventos Comunitarios)

<h3>Visitas Virtuales a Museos</h3> <p><a href="#">The British Museum</a>, Londres <a href="#">The Detroit Institute of Arts</a>, Detroit <a href="#">The Georgia O'Keeffe Museum</a>, Santa Fe <a href="#">The Getty Museum</a>, Los Ángeles <a href="#">The Smithsonian Museum of Natural History</a> <a href="#">NASA, Langley Research Center</a> <a href="#">Roald Dahl Virtual Museum</a> <a href="#">Casa Azul de Frida</a> <a href="#">Museo Nacional de Antropología</a> <a href="#">Museo Afro Brasil</a></p>	<h3>Zoos y Acuarios</h3> <p><a href="#">The Cincinnati Zoo</a> <a href="#">The Georgia Aquarium- Live Cams</a> (cámaras en vivo) <a href="#">The Houston Zoo</a> <a href="#">The San Diego Zoo</a></p>
---	--

## [Lista de Tecnología \(disponible pronto\)](#)

### Expectativas de los Eventos “Open House”

Cada escuela organizará un evento “Open House” para que las familias:

- Conozcan al maestro(a)
- Reciban las pautas para el aprendizaje remoto
- Revisen el Plan de Estudios Socioemocional
- Hablen sobre las expectativas de CHAMPS
- Exploren las expectativas del plan de estudios

Para las familias de estudiantes de prekínder y kínder se programarán citas para el evento “Open House” presencial.

Para los estudiantes de 1<sup>er</sup> a 8<sup>o</sup> grado los eventos “Open House” se llevarán a cabo virtualmente.

---

## Expectativas de las Noches Familiares

Cada escuela organizará noches familiares durante el año escolar. Estas noches familiares serán virtuales para el año escolar 2020-2021. Las noches familiares incluirán: Noche de Lectoescritura, Noche de Matemáticas, Noche de Ciencias, Noche de Preparación para la Universidad y las Carreras Profesionales y Noche de Tecnología.

## Clubs Remotos Después de la Escuela

Las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86 ofrecerán programas virtuales después de la escuela para que los estudiantes participen durante todo el año escolar. En septiembre se enviará más información sobre los programas después de la escuela.

## Útiles y Materiales

A continuación encontrarán las listas de los útiles escolares de primaria y secundaria que deben comprar para tener en casa. Por favor usen estos útiles para las actividades, los proyectos y las tareas asignadas.

- [Lista de Útiles Escolares de kínder a 5° grado](#)
- [Lista de Útiles Escolares de 6° a 8° grado](#)
- Chromebook
- Libros del plan de estudios
  - Libros GoMath para los estudiantes
  - Libros Eureka Math para los estudiantes
  - Libros Springboard para los estudiantes
  - Materiales de Lectura Guiada
  - Libros FUNdations
- Información de inicio de sesión
  - Class Link
  - Instrucciones para el sistema de inicio de sesión único (llamado “single sign”) - **disponible pronto**

## Información de Contacto de las Escuelas

Nos comprometemos a proporcionar actualizaciones e información a las familias regularmente. Para preguntas específicas y orientación para su hijo(a), por favor póngase en contacto con su escuela. Puede encontrar la información de contacto en el sitio web del Distrito en [joliet86.org](http://joliet86.org).

---

## Servicios Estudiantiles:

- Los Planes de Educación Individualizados se crearán para cada estudiante con un IEP (siglas en inglés) para informar a los padres sobre cómo se proporcionarán los servicios en un marco remoto.
- El distrito ha contratado la plataforma de aprendizaje Presence Learning Platform para proporcionar los llamados servicios relacionados (logopedia (habla) y trabajo social) en un marco remoto. Esta plataforma fue probada con éxito durante el Año Escolar Prolongado (ESY, por sus siglas en inglés) este verano.
- Los servicios relacionados se incluirán al calcular el tiempo de aprendizaje sincrónico.
- Los métodos para proporcionar estos servicios (remotamente, “cara a cara”, consulta) de los servicios del IEP se determinarán en base a las necesidades individuales de cada estudiante.
- Las adaptaciones enumeradas en el IEP/Plan 504 que ayudarán al éxito del estudiante en el aprendizaje remoto deberán ser implementadas (por ejemplo pausas frecuentes, señales para que se centren en la tarea, desglosar la información, dar más tiempo o tareas adaptadas).

## Plan de Estudios Socioemocional:

### Primera Infancia (preescolar)

*Creative Curriculum* aborda el aprendizaje socioemocional con los siguientes objetivos:

- Regular las emociones: gestionar los sentimientos, seguir los límites y expectativas y cubrir las necesidades de uno(a) mismo(a).
- Establecer y mantener relaciones positivas: formar amistades, responder a las señales emocionales, interacciones con compañeros y hacer amigos.
- Participar conjuntamente y constructivamente en un grupo: buscar un equilibrio de las necesidades y los derechos de uno(a) mismo(a) y de los demás y resolver problemas sociales.

*Programa Second Step*

Grupos de habilidades sociales en la clase.

*Tucker the Turtle (Tucker la Tortuga)*

Regulación de las emociones y comportamiento prosocial.

*Ready Rosie*

Actividades para que los padres fomenten diversas habilidades socioemocionales.

---

## Escuelas Primarias

### *Second Step:*

Un enfoque holístico para construir comunidades de apoyo para cada niño(a) a través del aprendizaje socioemocional.

- Los nuevos y antiguos empleados recibirán formación sobre el programa Second Step y el plan de aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) para los estudiantes de kínder a quinto grado. Todos los maestros de kínder a quinto grado utilizarán el plan de estudios de Second Step.
- Second Step proporciona a los estudiantes lecciones educativas semanalmente y actividades suplementarias diariamente.
- Second Step proporciona “home links” (enlaces con el hogar) para que los padres puedan llevar a cabo actividades con sus hijos en casa.

## Escuelas Junior High

### *Character Strong:*

Un plan de estudios socioemocional diseñado para estudiantes más mayores que se adapta a múltiples estilos de aprendizaje con actividades interactivas que fomentan el aprendizaje y la construcción de relaciones.

- Los empleados de las escuelas secundarias recibirán formación sobre el plan de estudios Character Strong antes de que empiece la escuela.
- Las lecciones educativas son semanales y también se proporcionarán actividades suplementarias.
- El programa Character Strong proporciona a los empleados desarrollo profesional “a la carta” con contenido relacionado con el Covid-19.

## Evaluaciones Socioemocionales

### **Primera Infancia (preescolar)**

GOLD es una evaluación que se usa para medir las aptitudes de rendimiento de los estudiantes de la primera infancia (preescolar). Se evalúa a los estudiantes usando una rúbrica de 10 pasos que va desde “Aún no” hasta la equivalencia con kínder. Está basada en observaciones y destinada a ser puesta en práctica usando interacciones auténticas dirigidas por los niños. El Modelo Piramidal CCSEFL tiene un marco de referencia que utiliza la observación para recopilar datos.

### **De Kínder a Octavo Grado**

---

Evaluación Devereux Students Strengths Assessment (DESSA, por sus siglas en inglés). DESSA es una escala de calificación del comportamiento estandarizada basada en los puntos fuertes de los estudiantes; se puede completar en 5 u 8 minutos y los educadores y los padres la usan para medir las aptitudes socioemocionales de los niños de kínder a 8º grado. Basada en la teoría de la resiliencia y alineada con CASEL (Colaboración para el Aprendizaje Académico, Social y Emocional), DESSA es fácil de usar y es una evaluación socioemocional práctica que cumple con los más altos estándares profesionales. DESSA se usa habitualmente para ayudar a proporcionar aprendizaje socioemocional en los niveles 1 o 2 al igual que para medir su eficacia.

La evaluación inicial tendrá lugar en otoño a principios de octubre. Se proporcionarán a los padres encuestas sobre sus hijos para completar durante dos semanas. Tras recopilar los resultados, la enseñanza socioemocional se elaborará basada en los déficits de aptitudes socioemocionales. Se llevará a cabo otra evaluación en febrero.

## **Presentación de la Reunión Comunitaria del Distrito**

- Por favor visite nuestro sitio web para ver la Presentación de la Reunión Comunitaria del Distrito.
  - [Preguntas y Respuestas de la Reunión Comunitaria](#) (documento en inglés y en español)

## **Recursos de ISBE (Junta Educativa del Estado de Illinois)**

- Para recomendaciones actualizadas de ISBE, pueden consultar su página web: <https://www.isbe.net/>
- [ISBE Fall 2020 Learning Recommendations 7/23/2020](#) (Recomendaciones de ISBE para el Aprendizaje en Otoño de 2020; documento en inglés del 23 de julio de 2020)
- [Illinois Learning Standards](#) (Estándares de Aprendizaje de Illinois)

## **Los Cuidadores son LOS MEJORES**

Las circunstancias imprevistas han desplazado muchas responsabilidades que han recaído en las familias. Son los mejores y superaremos esto juntos. Sus ánimos, responsabilidad y dedicación al aprendizaje de sus estudiantes les ayudará a prosperar cuando regresen a los salones de clases. ¡Si ustedes tienen una actitud positiva hacia el aprendizaje remoto sus estudiantes también la tendrán!



---

## **Preguntas Frecuentes**

**P: ¿Las escuelas estarán abiertas durante el Aprendizaje Remoto?**

*R: Las escuelas estarán abiertas de lunes a jueves durante el Aprendizaje Remoto. Los visitantes deben tener una cita previa y llevar equipos de protección personal apropiados.*

**P: ¿Cuánto tiempo se espera que los estudiantes dediquen al trabajo escolar?**

*R: Los estudiantes trabajarán virtualmente junto con sus maestros y compañeros de clase durante 5 horas al día.*

**P: ¿Cuáles son las expectativas para las tareas?**

*R: Se espera que los estudiantes lean cada noche durante 20 minutos como parte de su tarea. Cada maestro(a) asignará otras tareas según sea necesario.*

**P: ¿Cómo se tomará nota de la asistencia?**

*R: Los estudiantes deben estar conectados a la reunión de la mañana durante los primeros 20 minutos de clase empezando a las 8:00am o a las 9:00am, dependiendo de la hora de inicio de clases de su escuela.*

**P: Si un maestro(a) ha programado una hora para que su clase se reúna virtualmente, ¿es obligatorio que asistan los estudiantes?**

*R: Sí, los estudiantes deben estar conectados durante 5 horas cada día durante el bloque educativo, empezando a las 8:00am o a las 9:00am.*

**P: ¿Qué sucede si el niño(a) está enfermo?**

*R: Los cuidadores deben seguir los mismos procedimientos previamente establecidos para reportar la enfermedad del niño(a); por favor incluya una descripción de los síntomas del niño(a) en su reporte.*

**P: ¿Cómo pueden solicitar soporte tecnológico los estudiantes?**

*R: Los cuidadores pueden enviar una solicitud de soporte en cualquier momento a través de la siguiente página web: [Chromebook Help](#) (ayuda para los Chromebooks)*

**P: ¿Cómo puedo obtener acceso a internet?**

*R: El distrito puede proporcionar acceso a internet a través de un dispositivo “hotspot”. Puede solicitar un “hotspot” llenando un formulario de solicitud en el siguiente enlace: [Solicitud de un](#)*

---

[“hotspot” para internet](#). Puede obtener más información sobre cómo acceder a internet en la siguiente página web: [Get Connected](#) (conéctese).

**P: ¿Qué sucede si me quedo sin electricidad o si no funciona internet?**

*R: En caso de que haya un corte de electricidad o que no funcione la conexión a internet, cierre la sesión, apague la computadora y reinicie cuando se restablezca la electricidad. Si continúa teniendo problemas con internet, por favor llame a la escuela y deje un mensaje para el maestro(a).*

**P: ¿Cómo mantendrán seguro a mi niño(a) en internet los maestros?**

*R: Los maestros solo compartirán información y enlaces que sean apropiados para la edad de cada grado. Los maestros también enseñarán a los estudiantes estrategias de ciudadanía digital. También hay disponibles [recursos para la ciudadanía digital](#) (en inglés) para que los cuidadores revisen con los estudiantes.*

**P: ¿Cómo se calificará el trabajo de los estudiantes?**

*R: El trabajo de los estudiantes se calificará siguiendo la política de calificaciones del distrito según el grado.*

**P: ¿Con quién puedo ponerme en contacto si mi estudiante tiene un IEP (Plan de Educación Individualizado) y cómo se llevarán a cabo las adaptaciones necesarias?**

*R: Los cuidadores deben ponerse en contacto con el administrador(a) de su escuela y con su Coordinador(a) de Servicios Estudiantiles para obtener información específica sobre las adaptaciones necesarias para el estudiante. Cada estudiante recibirá los servicios de conformidad con su plan.*

**P: ¿Qué plataforma o herramientas usará mi estudiante para acceder al material proporcionado por su maestro(a)?**

*R: Los estudiantes de kínder a 2º grado usarán Seesaw, los estudiantes de 3º a 8º grado usarán Google Classroom. Los estudiantes de prekínder a 8º grado tendrán acceso a EduZoom.*

**P: ¿Cuándo podré ir a recoger libros/materiales para mis niños?**

*R: Los cuidadores podrán recoger los materiales proporcionados por el distrito durante la semana de evaluación de la escuela el 2 y 3 de septiembre y del 8 al 10 de septiembre con cita previa.*

---

**P: ¿Cuánto tiempo estará conectado a Zoom mi niño(a)?**

*R: Los estudiantes estarán conectados hasta que el maestro(a) indique que pueden salir de la reunión de Zoom.*

**P: ¿Cómo puedo tener acceso al Trabajador(a) Social?**

*P: Si no tiene la información de contacto del trabajador(a) social, por favor póngase en contacto con la escuela.*

**P: ¿El Distrito seguirá proporcionando comidas?**

*R: Las comidas solo se proporcionarán a los estudiantes de kínder a octavo grado inscritos en el Aprendizaje Remoto del Distrito 86. Las comidas para los lunes, martes y miércoles se distribuirán los lunes cada semana y las comidas para los jueves y viernes se distribuirán los jueves cada semana.*

**P: ¿Se podrán recoger los desayunos y almuerzos de la escuela por la tarde/noche?**

*R: Las comidas deberán recogerse durante las horas establecidas. En estos momentos no hay programado un horario de recogida para la tarde/noche.*

**P: ¿Qué apoyos y ayudas están disponibles a través de la consejería escolar?**

*R: [Aquí](#) puede encontrar una guía de recursos comunitarios (en inglés). También puede ponerse en contacto con su escuela para obtener más información.*